



UPUTE ZA PRIJAVU NEPRAVILNOSTI, PODNOŠENJE PRITUŽBI I PRIJEDLOGA ZA POBOLJŠANJE

Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek

Ured za kvalitetu PTFOS-a

Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek podupire akademski integritet i akademske slobode te sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije. U tu svrhu djeluju različita povjerenstva čije su obveze i djelokrug rada utvrđeni posebnim pravilnicima s točno određenim i definiranim područjem djelovanja.

PRIJEDLOZI ZA POBOLJŠANJE

Prijedlozi za poboljšanje bilo koje vrste, od strane studenata i zaposlenika, mogu se podnijeti pisanim putem na za to predviđenom mjestu na Fakultetu, na način da se prijedlozi ubacuju u, za to predviđeni, pretinac. Pretinac se nalazi u hodniku Fakulteta, na mjestu gdje je najveći optjecaj studenata i zaposlenika. Dostavljene prijedloge redovito provjerava, analizira te upućuje u daljnji postupak voditelj Ureda za kvalitetu i prodekan za kvalitetu.



Slika 1. Pretinac za prijedloge za poboljšanje

Svi prijedlozi pomno se i detaljno analiziraju te se godišnje izvješće o prijedlozima i poduzetim radnjama objavljuje na mrežnim stranicama Fakulteta (<http://www.ptfos.unios.hr/index.php/izvjescia>).

ZAŠTITA DOSTOJANSTVA ZAPOSLENIKA

Osoba ovlaštena za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva zaposlenika postupuje prema [Pravilniku o radu Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek](#) (članak 114).

Dekan je imenovao osobu koja je ovlaštena primiti i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva zaposlenika, **prof. dr. sc. Đurđica Ačkar** (dackar@ptfos.hr).

Povrede radnih obveza opisane su u člancima 109. i 110. navedenog Pravilnika.

Diskriminacija i povreda dostojanstva zaposlenika odnose se na sljedeće (izdvojeno iz Pravilnika):

- ✓ *stavljanje u nepovoljniji položaj po osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovinskog stanja, članstva ili nečlanstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi,*

zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, izražavanja rodno identiteta, spolne orijentacije ili drugih osobina;

- ✓ *stavljanje neke osobe u nepovoljniji položaj na temelju pogrešne predodžbe o postojanju navedenih osnova;*
- ✓ *izravna i neizravna diskriminacija, uznemiravanje i spolno uznemiravanje, viktimizacija, segregacija, propuštanje razumne prilagodbe, poticanje na diskriminaciju, višestruku diskriminaciju te ostale oblike diskriminacije zabranjene Zakonom o suzbijanju diskriminacije;*
- ✓ *diskriminacija na području rada i radnih uvjeta, uključujući kriterije za odabir i uvjete pri zapošljavanju, napredovanju, profesionalnom usmjeravanju, stručnom osposobljavanju i usavršavanju te prekvalifikaciji;*
- ✓ *svako neželjeno ponašanje uzrokovano nekim od osnova iz članka 110. stavka 1. navedenog Pravilnika, koje ima za cilj, ili stvarno predstavlja, povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah, neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje;*
- ✓ *vrijeđanje, ponižavanje, zlostavljanje i drugo s akademskog aspekta neprihvatljivo ponašanje koje nije uzrokovano nekom od osnova iz članka 110. stavka 1. ovog Pravilnika, a negativno utječe na zaposlenikovo psihičko ili tjelesno zdravlje ili dovodi do povrede njegovih prava;*
- ✓ *spolno uznemiravanje svako je verbalno, neverbalno ili tjelesno neželjeno ponašanje spolne naravi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a posebice ako stvara zastrašujuće, neprijateljsko, ponižavajuće, omalovažavajuće ili uvredljivo okruženje.*

Pritužbe se podnose u pisanom obliku na e-mail adresu ovlaštene osobe (dackar@ptfos.hr).

Osoba ovlaštena za nadziranje prikupljanja, obrade, korištenja i dostavljanja osobnih podataka zaposlenika trećim osobama u skladu sa zakonom jest Ana Malovac, mag. iur., na radnom mjestu Stručnog suradnika za upravljanje ljudskim resursima.

UNUTARNJE PRIJAVLJIVANJE NEPRAVILNOSTI

Dekan Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek, u svrhu unutarnje prijave nepravilnosti, imenovao je povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti (doc. dr. sc. Tihomir Kovač) te zamjenicu povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti (Lidija Bencek), kojima se podnosi prijava nepravilnosti u skladu s [Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe na Prehrambeno-tehnološkom fakultetu Osijek](#).

Nepravilnost predstavlja kršenje zakona i drugih propisa te nesavjesno upravljanje javnim dobrima, javnim sredstvima EU koje predstavlja ugrožavanje javnog interesa, povezana s obavljanjem poslova na PTFOS-u.

Prijava svake nepravilnosti može se podnijeti pisanim putem, usmeno na zapisnik ili elektroničkim putem, a dostavlja se povjerljivoj osobi (tihomir.kovac@ptfos.hr) ili, u situacijama kako je opisano [Pravilnikom](#), zamjeniku povjerljive osobe (lidija.bencek@ptfos.hr). Prijava nepravilnosti sadrži podatke opisane u članku 9. navedenog [Pravilnika](#).

ETIČKO POVJERENSTVO PTFOS-a

Etičko povjerenstvo Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek postupi prema [Etičkom kodeksu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku](#). Kako je navedeno u članku 30. Kodeksa: „*Etičko povjerenstvo znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice nadležno je za pokretanje i provedbu postupka zbog kršenja ovog Kodeksa kada je prekršitelj zaposlenik znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta.*“

Etičko povjerenstvo Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek

1. prof. dr. sc. Marina Tišma
2. izv. prof. dr. sc. Krešimir Mastanjević
3. Mario Komar, mag. educ. chem.
4. Ivana Lauš, dipl. ing.
5. Alen Štimac, student

Nadalje, članak 6. opisuje sljedeće: „*Kodeksom se utvrđuju etička načela u visokom obrazovanju, znanstvenom i istraživačkom radu na Sveučilištu, objavljivanju rezultata, odnosima među znanstvenicima, nastavnicima, suradnicima i drugim zaposlenicima u znanstvenom, nastavnom i istraživačkom procesu, postupcima i radnjama vezanim za tržišno natjecanje te u odnosima prema javnosti i medijima.*“.

Izdvajamo neka od etičkih načela pokrivenih ovim [Kodeksom](#):

- ✓ *zabranjena je svaka izravna ili neizravna diskriminacija na temelju rase, boje kože, spola, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, vjere, razlike dobi, političkog uvjerenja, nacionalnog, socijalnog ili regionalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja te tjelesnih ili društvenih poteškoća;*
- ✓ *zabranjen je svaki oblik uznemiravanja i spolnog uznemiravanja između pripadnika akademske zajednice (svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koje ometa njezino obavljanje radnih zadataka ili smanjenje kvalitete života te osobe te uzrokuje strah i osjećaj neprijateljstva i poniženja te svaki čin, pojedinačan ili ponovljen, verbalni ili neverbalni ili fizički);*
- ✓ *neprihvatljivim se smatra svako izmišljanje podataka ili rezultata i fiktivno predstavljanje te njihovo bilježenje i objavljivanje;*
- ✓ *plagiranjem se smatra svako prepisivanje riječi i rezultata drugih autora i prikazivanje kao svojih; preuzimanje ideja i zamisli također se smatra plagiranjem;*
- ✓ *krivotvorenjem se smatra zloupotreba rezultata istraživanja te mijenjanje i naknadna manipulacija izvornim podacima i njihovo neutemeljeno ispuštanje iz analize;*
- ✓ *zlouporaba autorstva;*
- ✓ *zlouporaba mentorskog odnosa;*
- ✓ *odnos nastavnika i studenata;*
- ✓ *korištenje opreme;*
- ✓ *nastavnici su i izvan radnog vremena dužni paziti na nepovređivanje ugleda visokog učilišta i Sveučilišta kojem pripadaju;*
- ✓ *svoju političku djelatnost nastavnici moraju strogo odvojiti od znanstvenog i nastavnog rada;*
- ✓ *neprihvatljivo je dovođenje javnosti u zabludu, predstavljanjem vlastitih istupa ili stavova kao službenih stavova ustanove ili akademske zajednice.*

Stoga se sve radnje koje se odnose na kršenje [Kodeksa](#), a koje se odnose na zaposlenike Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek, prijavljuju Etičkom povjerenstvu Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek na sljedeći način:

- **ukoliko je došlo do kršenja [Kodeksa](#), prijava se predaje na urudžbeni zapisnik u Uredu za urudžbeni zapisnik i pismohranu (osobno ili elektroničkim putem na lidija.bencek@ptfos.hr), a postupak se pokreće na inicijativu Etičkog povjerenstva ili nastavnika, zaposlenika, studenata ili drugih osoba;**
- **etičko povjerenstvo provjerava sve okolnosti vezane za prijavljeni slučaj te donosi mišljenje, izdaje i prosljeđuje ga dekanu Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek.**

STEGOVNO POVJERENSTVO ZA NASTAVNIKE I SURADNIKE

Stegovno povjerenstvo za nastavnike i suradnike Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek postupa prema [Pravilniku o stegovnoj odgovornosti nastavnika i suradnika Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku](#).

Stegovno povjerenstvo za nastavnike i suradnike Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek

1. izv. prof. dr. sc. Natalija Velić - predsjednica
2. doc. dr. sc. Mirela Lučan - zamjenica predsjednice
3. izv. prof. dr. sc. Dajana Gašo-Sokač - član
4. izv. prof. dr. sc. Tihana Marček - zamjenica člana
5. doc. dr. sc. Tihomir Kovač - član
6. Mario Komar, mag. educ. chem. - zamjenik člana

U [Pravilniku](#) su u članku 5. definirana lakša stegovna djela, a u članku 6. teža stegovna djela kako slijedi:

Lakša stegovna djela su:

- ✓ nepravodobno obavještanje neposrednog rukovoditelja o spriječenosti dolaska na rad;
- ✓ nepravodobno obavještanje neposrednog rukovoditelja o nemogućnosti izvršenja pojedinog posla;
- ✓ neobavještanje neposrednog rukovoditelja u roku najduže od tri (3) dana o nastupu privremene nesposobnosti za rad, odnosno nedostavljanja tajništvu liječničke potvrde o privremenoj nesposobnosti za rad i njezinom očekivanom trajanju, u istom roku;
- ✓ nedostavljanje doznaka nakon što je zaključeno bolovanje;
- ✓ neopravdani nedolasci na sjednice stručnog vijeća, odbora i stručnih povjerenstava;
- ✓ nebriga o sredstvima za rad koja su nastavniku/suradniku povjerena;
- ✓ odbijanje suradnje s drugim nastavnicima, suradnicima i ostalim zaposlenicima u zajedničkom izvršenju posla, bez opravdanog razloga;
- ✓ nepodnošenje putnog naloga na obračun u roku od pet (5) dana od dana završetka putovanja;
- ✓ neuredno vođenje evidencije o održanoj nastavi;
- ✓ iznošenje netočnih informacija o radu i poslovanju Sveučilišta ili sastavnice bez štetnih posljedica.

Teža stegovna djela su:

- ✓ nepoštivanje općih akata i odluka nadležnih tijela Sveučilišta, znanstveno-nastavne odnosno umjetničko-nastavne sastavnice;
- ✓ zlouporaba radnog mjesta, odnosno ovlaštenja koja proizlaze iz djelokruga rada pojedinog nastavničkog ili suradničkog radnog mjesta;
- ✓ neizvršavanje poslova ili izrazito nemarno, nesavjesno i neredovito izvršavanje poslova koji su nastavniku ili suradniku utvrđeni ugovorom o radu ili mu povjereni;
- ✓ izvođenje nastave ili sudjelovanje u izvođenju nastave za drugog poslodavca izvan Sveučilišta, bez suglasnosti dekana, odnosno pročelnika;
- ✓ neovlašteno korištenje nastavnom i znanstvenom opremom te sredstvima povjerenim za izvršenje pojedinog posla;
- ✓ odnos prema drugim nastavnicima, suradnicima i zaposlenicima koji stvara uznemiravanje i netrpeljivost među nastavnicima, suradnicima i zaposlenicima;
- ✓ nedostojno, uvredljivo ili na drugi način neprimjereno ponašanje prema drugim nastavnicima, suradnicima i zaposlenicima;
- ✓ nepoštivanje dostojanstva studenata (izrazito nepristojno, neprimjereno i neprihvatljivo ponašanje prema studentima);
- ✓ uvjetovanje izlaska na ispit ili druge provjere znanja studenta kupovinom literature i ostalih nastavnih pomagala;
- ✓ istupi u javnosti kojima se grubo narušava ugled Sveučilišta i znanstveno-nastavnih te umjetničko-nastavne sastavnice;

- ✓ *svaka vrsta diskriminacije i uznemiravanja na temelju rase, vjerske, nacionalne i etničke pripadnosti, spola ili seksualne orijentacije te svake druge diskriminacije studenata i zaposlenika Sveučilišta i znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice;*
- ✓ *ponavljanje lakših stegovnih djela više od 2 (dva) puta u vremenu od 12 (dvanaest) mjeseci.*

Sve radnje koje su u suprotnosti s navedenim [Pravilnikom](#), a koje se odnose na zaposlenike Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek, rješavaju se na jedan od navedenih načina:

- postupak se može pokrenuti pisanom prijavom koju može podnijeti svaki nastavnik, suradnik, zaposlenik, student ili druga osoba Uredu za urudžbeni zapisnik i pismohranu (osobno ili elektroničkim putem na lidija.bencek@ptfos.hr), pri čemu se anonimne prijave ne uzimaju u razmatranje;
- postupak utvrđivanja **lakšeg stegovnog djela** provodi dekan sâm, pri čemu je dužan u roku od osam dana od dana zaprimanja stegovne prijave, odnosno od vlastitog saznanja za stegovno djelo, pozvati nastavnika ili suradnika da iznese svoju obranu;
- stegovni postupak za **teže stegovno djelo** pokreće dekan podnošenjem zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka, na temelju pisane i urudžbirane prijave ili po službenoj dužnosti na temelju vlastitih saznanja za počinjeno stegovno djelo i za počinitelja, Stegovnom povjerenstvu.

STEGOVNI SUD ZA STUDENTE PTFOS-a

Stegovni sud za studente PTFOS-a postupa prema [Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera](#).

Stegovni sud za studente PTFOS-a

1. prof. dr. sc. Sandra Budžaki - predsjednica
2. izv. prof. dr. sc. Tihana Marček - zamjenica predsjednice
3. prof. dr. sc. Tihomir Moslavac - član
4. prof. dr. sc. Nela Nedić Tiban - zamjenica člana
5. Fabijan Šiškić - član
6. Karolina Sušac - zamjenica člana

Prema navedenom [Pravilniku](#) definirane su lakše i teže povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza, kako slijedi:

Lakše povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza:

- ✓ *opetovano neopravdano kašnjenje na nastavu ili nedopušteno napuštanje nastave;*
- ✓ *ometanje izvođenja nastave i rada na Sveučilištu odnosno sastavnici Sveučilišta;*
- ✓ *opetovano neodjavljivanje ispita u predviđenom roku;*
- ✓ *oštećenje prostorija, opreme i namještaja u zgradi Sveučilišta ili sastavnice Sveučilišta i ostalim prostorima u kojima se izvodi nastava;*
- ✓ *nedolično ponašanje prema nastavnicima, studentima i zaposlenicima u zgradi Sveučilišta ili sastavnice Sveučilišta i na drugim mjestima gdje se izvodi nastava koje narušava ugled Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta;*
- ✓ *nedopušteno pružanje i primanje pomoći na ispitu, kao i upotreba nedopuštenih pomagala;*
- ✓ *neovlašteno instaliranje programa bez znanja za to ovlaštene osobe;*

- ✓ neovlašteno brisanje podataka s računala bitnih za njegov rad ili brisanje nastavnih materijala s računala;
- ✓ skidanje s interneta bilo kakovog pornografskog materijala (filmovi, slike), neovlašteno skidanje softwera (programa) s interneta;
- ✓ korištenje računala u vlasništvu Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta za igranje tzv. Igrica;
- ✓ neovlašteno stavljanje nedoličnih ili štetnih materijala na računala u vlasništvu Sveučilišta ili sastavnica Sveučilišta;
- ✓ korištenje tuđeg elektroničkog identiteta ili davanje na korištenje vlastitog elektroničkog identiteta drugim osobama.

Teže povrede obveza i/ili neispunjavanja obveza:

- ✓ nepoštivanje općih akata i odluka nadležnih tijela Sveučilišta i sastavnica Sveučilišta;
- ✓ neovlašteno korištenje tuđeg indeksa ili davanje na korištenje vlastitog indeksa;
- ✓ krivotvorenje potpisa nastavnika u indeksu, dokumenata i isprava (uvjerenja i potvrđnica);
- ✓ teško narušavanje izvođenja nastave na Sveučilištu i na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama Sveučilišta;
- ✓ predaja seminarskog, završnog ili diplomskog rada čiji je sadržaj djelo drugog studenta ili treće osobe, prepisivanje većeg dijela ili cijelog seminarskog, završnog ili diplomskog rada;
- ✓ istupi u javnosti kojima se grubo narušava ugled Sveučilišta, odnosno sastavnice Sveučilišta, iznošenjem neistina o radu Sveučilišta, odnosno sastavnice Sveučilišta;
- ✓ neovlašteno raspolaganje imovinom Sveučilišta, odnosno sastavnice Sveučilišta, njezino otuđenje ili oštećenje učinjeno s namjerom ili iz krajnje nepažnje;
- ✓ nasilno ponašanje prema studentima, nastavnicima i ostalom osoblju Sveučilišta, odnosno sastavnice Sveučilišta;
- ✓ svaka vrsta diskriminacije i uznemiravanja na temelju rase, vjerske, nacionalne i etničke pripadnosti, spola ili seksualne orijentacije te svake druge diskriminacije studenata Sveučilišta i znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica;
- ✓ poticanje i organiziranje nereda s ciljem narušavanja urednog ustrojavanja i izvedbe nastave;
- ✓ uporaba alkohola i opojnih droga;
- ✓ sve radnje koje predstavljaju kazneno djelo u smislu Kaznenog zakona;
- ✓ fizičko otvaranje računala, krađa ili zamjena komponenti unutar računala;
- ✓ pokušaj provala u sigurnosni sustav u vlasništvu Sveučilišta, odnosno sastavnice Sveučilišta (Internet);
- ✓ provala i pokušaj provala u vanjska (udaljena) računala koristeći postojeću internetsku infrastrukturu u vlasništvu Sveučilišta, odnosno sastavnice Sveučilišta;
- ✓ ponavljanje lakših povreda obveza i/ili neispunjavanja obveza više od dva (2) puta u akademskoj godini.

Sve radnje koje su u suprotnosti s navedenim [Pravilnikom](#), a koje se odnose na studente Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek, rješavaju se na sljedeći način:

- postupak se može pokrenuti pisanom prijavom koju može podnijeti svaki nastavnik, suradnik, student ili druga osoba Uredu za urudžbeni zapisnik i pismohranu, osobno ili elektroničkim putem na lidija.bencek@ptfos.hr, a iznimno usmenim putem (Članak 13.3);
- opis prijave opisan je u [Pravilniku](#) člankom 15.;
- stegovni postupak pokreće dekan na temelju zaprimljene i urudžbirane prijave (članak 14.)

ETIČKO POVJERENSTVO ZA ISTRAŽIVANJE NA LJUDIMA PTFOS-A

Etičko povjerenstvo Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek postupa prema [Pravilniku o radu etičkog povjerenstva za istraživanje na ljudima](#).

Etičko povjerenstvo za istraživanje na ljudima Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek

1. prof. dr. sc. Tomislav Klapac -**predsjednik**
2. prof. dr. sc. Daniela Čačić Kenjeric
3. prof. dr. sc. Ivica Strelec
4. izv. prof. dr. sc. Ines Banjari - **zamjenica**
prof. dr. sc. Maja Miškulin, Medicinski fakultet Osijek

Prema članku 2. navedenog [Pravilnika](#): „Svrha Povjerenstva jest osiguranje pridržavanja etičkih načela u provedbi takvih istraživanja s ciljem zaštite prava, sigurnosti i dobrobiti ispitanika, u skladu s Helsinškom deklaracijom Svjetskog medicinskog udruženja (etička načela za medicinska istraživanja koja uključuju ljudske ispitanike) te Općom deklaracijom o bioetici i ljudskim pravima Organizacije Ujedinjenih naroda za obrazovanje, znanost i kulturu.“

Stoga se sve radnje koje su pokrivene navedenim [Pravilnikom](#), a koje se odnose na zaposlenike Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek, podnose Etičkom povjerenstvu za istraživanje na ljudima Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek na sljedeći način:

- [popunjeni obrazac zahtjeva](#) podnosi se isključivo elektroničkim putem na e-mail adresu eticko.povjerenstvo@ptfos.hr;
- postupak prijave opisan je u [Uputama za podnositelje zahtjeva](#).

SPRJEČAVANJE NEPOTIZMA

Jedan zaposlenik PTFOS-a član je sveučilišnog Povjerenstva za suzbijanje nepotizma.

Svi postupci sprječavanja nepotizma pri zapošljavanju i napredovanju definirani su [Pravilnikom o sprječavanju nepotizma Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku](#).

Postupak može pokrenuti zaposlenik sastavnice i Povjerenstvo (imenovano od strane Sveučilišta) po službenoj dužnosti putem urudžbenog zapisnika rektorata Sveučilišta.

Postupak za izdavanje suglasnosti kod prvog zasnivanja radnog odnosa pokreće se na prijedlog čelnika sastavnice Sveučilišta, ukoliko je u postupku odabran pristupnik povezan sa zaposlenikom na sastavnici kako je opisano u članku 3. navedenog [Pravilnika](#).

SUKOB INTERESA I OBVEZA

Profesionalni sukobi interesa i obveza koji su od utjecaja na rad zaposlenika Fakulteta i Sveučilišta uređeni su i definirani [Pravilnikom o sukobima interesa i obveza na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku](#). Jedan zaposlenik PTFOS-a član je sveučilišnog Povjerenstva za odlučivanje o profesionalnom sukobu.

Zahtjev za davanje mišljenja o potencijalnom profesionalnom sukobu može podnijeti dekan, rektor, zaposlenik ili druga osoba koja u tom slučaju posjeduje pravni interes. Zahtjev se podnosi urudžbenom uredu Sveučilišta, Povjerenstvu za odlučivanje o profesionalnom sukobu.

Zahtjev za utvrđivanjem profesionalnog sukoba može podnijeti dekan, rektor, zaposlenik ili druge osobe Povjerenstvu za odlučivanje o profesionalnom sukobu, također putem urudžbenog ureda Sveučilišta, Povjerenstvu za odlučivanje o profesionalnom sukobu.